

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০-এর অগ্রগতি প্রতিবেদন

দপ্তর/সংস্থার নামঃ পল্লী কর্ম-সহায়ক ফাউন্ডেশন (পিকেএসএফ)
 মন্ত্রণালয়/বিভাগের নামঃ আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
 প্রতিবেদনের সময়কাল: ১ এপ্রিল-৩০ জুন ২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্যানেল লিডার্স	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১	২	২	কোভিড-১৯ সংক্রমণের কারণে ভিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে সভা করা হয়েছে
						অর্জন		১		২	৩		
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্যানেল লিডার্স	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%	১০০%	১.৮৬	
						অর্জন		৮৫%		১০০%	৯৩%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (জনবল)	২০	লক্ষ্যমাত্রা			২০		২০	৩	নতুন কর্মকর্তা যোগদান করাতে অর্জন বেশি হয়েছে।
						অর্জন			৩৮		৩৮		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সূশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	উপ-মহাব্যবস্থাপক (জনবল)	২০	লক্ষ্যমাত্রা			২০		২০	৩	
						অর্জন			২০		২০		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি.....১০													
৩.১ প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার নীতিমালা	শুদ্ধাচার নীতিমালা প্রণীত	৫	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা)/ ফোকাল পারসন	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	৫	
						অর্জন			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ম্যানুয়েল প্রণয়ন ও প্রয়োজনে হালনাগাদকরণ	প্রণীত ম্যানুয়েল	৫	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	৫	হালনাগাদ রয়েছে
						অর্জন		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	১	
						অর্জন	১৮ সেপ্টেম্বর ২০১৯				১৮ সেপ্টেম্বর ২০১৯		
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	২	
						অর্জন		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯		
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	১	
						অর্জন	৩১ আগস্ট ২০১৯				৩১ আগস্ট ২০১৯		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	২	
						অর্জন	৩১ আগস্ট ২০১৯				৩১ আগস্ট ২০১৯		
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	২	
						অর্জন	৩১ আগস্ট ২০১৯				৩১ আগস্ট ২০১৯		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	পরিচালক (গবেষণা) ও মহাব্যবস্থাপক (কার্যক্রম)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	৩	
						অর্জন	২৪ সেপ্টেম্বর ২০১৯				২৪ সেপ্টেম্বর ২০১৯		
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯	২	
						অর্জন		৩১ ডিসেম্বর ২০১৯			৩১ ডিসেম্বর ২০১৯		
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে ডেজিগনেটেড অফিসার নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ডেজিগনেটেড অফিসার নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	১	
						অর্জন	২৯ সেপ্টেম্বর ২০১৯				২৯ সেপ্টেম্বর ২০১৯		
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প সমন্বয়কারী	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	২	
						অর্জন	১০ জুলাই ২০১৯				১০ জুলাই ২০১৯		
৬.২ এডিপি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প সমন্বয়কারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০.৯৫	
						অর্জন	১০০%	৯০%	৯৫%	৯৫%			
৬.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প সমন্বয়কারী	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	৩	কোভিড-১৯ সংক্রমণের কারণে ভিডিও কনফারেন্স ও টেলিফোনের মাধ্যমে পরিবীক্ষণ করা হয়েছে।
						অর্জন	৫০	৫৫	৬০	৫০	২১৫		
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প সমন্বয়কারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২.৮৮	
						অর্জন	১০০%	৯০%	৯৫%	১০০%	৯৬%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯				৩০ সেপ্টেম্বর ২০১৯	৩	
						অর্জন	২৫ সেপ্টেম্বর ২০১৯				২৫ সেপ্টেম্বর ২০১৯		
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন) ও মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৪	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	২	%	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	তত্ত্বাবধায়ক ও ডেক্ক কর্মকর্তা	২০০	লক্ষ্যমাত্রা	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	২	কোভিড-১৯ সংক্রমণের কারণে ভিডিও কনফারেন্স ও টেলিফোনের মাধ্যমে তদারকী করা হয়েছে
						অর্জন	৫৫	৬০	৫৫	৪৫	২১৫		
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	তত্ত্বাবধায়ক ও ডেক্ক কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১.৯২	
						অর্জন	১০০%	৯০%	৯৫%	১০০%	৯৬%		
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	৩	%	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	৫%	লক্ষ্যমাত্রা				৫%	৫%	৩	
						অর্জন				৫%	৫%		
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.. ১৫													
৯.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এসএমএস)-এর ব্যবহার	ই-মেইল/ এসএমএস ব্যবহৃত (দাপ্তরিক প্রয়োজন অনুসারে)	৩	%	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.২ দপ্তর/সংস্থায় চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৩	%	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	৩	
৯.৩ বিধানানুসারে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আয়কর রিটার্ন নিয়মিতভাবে নির্ধারিত কর্তৃপক্ষের কাছে জমাদান	আয়কর রিটার্ন জমাকৃত	৩	%	মহাব্যবস্থাপক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১০০% ১০০%			১০০% ১০০%	৩	
৯.৪ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	রশিদের মাধ্যমে সেবামূল্য গৃহীত	৩	%	সিনিয়র মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	১০০% ১০০%	৩	
৯.৫ অনলাইন ফাণ্ড ট্রান্সফার	বিতরণকৃত ঋণের অংশ	৩	%	মহাব্যবস্থাপক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭০% ৮০%	৭০% ৮৫%	৭০% ৯০%	৭০% ৯০%	৭০% ৮৬%	৩	
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	৩১ মার্চ ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন			৩১ মার্চ ২০২০ ৩১ মার্চ ২০২০		৩১ মার্চ ২০২০ ৩১ মার্চ ২০২০	৩	
১০.২ ২০১৯-২০২০ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা	২	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি)	৩০ এপ্রিল ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩০ এপ্রিল ২০২০ ২ জুলাই ২০২০	৩০ এপ্রিল ২০২০ ২ জুলাই ২০২০	২	কোভিড-১৯ সংক্রমনের ফলে সাধারণ ছুটির কারণে একটু পিছিয়ে গিয়েছে
১১. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	নৈতিকতা কমিটি	৩.০ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০.১০ ০.০৫	০.১০ ০.৩	২.৭০ ১.৬৫	০.১০ ০.০৫	৩.০ ২.০৫	৩	
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন..... ৮													
১২.১ দপ্তর/ সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি) ও নৈতিকতা কমিটি	৭ জুলাই ২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১ জুলাই ২০১৯ ৭ জুলাই ২০১৯				৩১ জুলাই ২০১৯ ৭ জুলাই ২০১৯	৪	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	মহাব্যবস্থাপক (আইটি) ও নৈতিকতা কমিটি	সমাপ্ত কোয়ার্টারের পরবর্তী মাসের ১ম সপ্তাহ	লক্ষ্যমাত্রা	৭ জুলাই ২০১৯	৭ অক্টোবর ২০১৯	৭ জানুয়ারি ২০২০	৭ এপ্রিল ২০২০	সমাপ্ত কোয়ার্টারের পরবর্তী মাসের ১ম সপ্তাহ	৪	
						অর্জন	৩ জুলাই ২০১৯	৭ অক্টোবর ২০১৯	৭ জানুয়ারি ২০২০	৩ জুন ২০২০			
১২.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	-	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয় (আওতাধীন কোন দপ্তর/সংস্থা নেই)
						অর্জন							